

Закрытое акцiонерное общество
«СберЛизинг»

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Наблюдательного
совета ЗАО «СберЛизинг»
от 29.10.2021 №14

ПОЛИТИКА обработки и защиты персональных данных в ЗАО «СберЛизинг»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика обработки и защиты персональных данных в ЗАО «СберЛизинг» разработана на основании Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон №99-З), иных актов законодательства Республики Беларусь, Регламента №2016/679 Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О защите физических лиц при обработке персональных данных и о свободном обращении таких данных, а также об отмене Директивы 95/46/ЕС (Общий Регламент о защите персональных данных)» (принят в г. Брюсселе 27.04.2016) (далее - Регламент №2016/679), а также локальных правовых актов ЗАО «СберЛизинг» (далее - ЛПА Организации).

Настоящая Политика распространяет свое действие на случаи, когда ЗАО «СберЛизинг» (далее - Организация) является как оператором, так и уполномоченным лицом.

2. Настоящая Политика устанавливает:

- 2.1. общие подходы обработки и защиты персональных данных;
- 2.2. правовые основания обработки персональных данных;
- 2.3. цели обработки персональных данных;
- 2.4. категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке;
- 2.5. перечень обрабатываемых персональных данных;
- 2.6. порядок и условия обработки персональных данных, в том числе порядок трансграничной передачи персональных данных;
- 2.7. права и обязанности субъектов персональных данных;
- 2.8. порядок подачи субъектами персональных данных заявлений, направленных на реализацию их прав.

3. Настоящая Политика является правовой основой для организации обработки персональных данных, в том числе для разработки иных локальных правовых актов (ЛПА), регламентирующих процесс и особенности обработки персональных данных в Организации.

Руководитель Организации (лицо, исполняющее его обязанности) вправе утверждать (вносить изменения, отменять) документы, не являющиеся ЛПА Организации, определяющие политику Организации в отношении обработки персональных данных и представляющие собой краткое и упрощенное изложение настоящей Политики (иных ЛПА Организации) в целях доведения

данных документов (обеспечения к ним доступа) в соответствии с законодательством и рекомендациями уполномоченного органа до любых заинтересованных лиц.

Требования настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Организации, его структурными подразделениями.

ГЛАВА 2 ОБЩИЕ ПОДХОДЫ В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4. Обработка Организацией персональных данных осуществляется в соответствии с Законом №99-З, иным законодательством Республики Беларусь, Регламентом №2016/679, а также ЛПА Организации.

5. Организация обрабатывает персональные данные:

5.1. соразмерно заявленным целям их обработки;

5.2. обеспечивая на всех этапах обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

5.3. с согласия субъекта персональных данных или по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами Республики Беларусь, Регламентом №2016/679;

5.4. ограничиваясь достижением конкретных, заранее заявленных законных целей, не допуская обработку персональных данных, не совместимую с первоначально заявленными целями их обработки;

5.5. по содержанию и в объеме, соответствующих заявленным целям их обработки, не допуская избыточность по отношению к заявленным целям их обработки;

5.6. на прозрачной основе (обработка персональных данных носит прозрачный характер);

5.7. принимая меры по обеспечению достоверности обрабатываемых персональных данных, при необходимости обновляя их;

5.8. осуществляя хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных;

5.9. обеспечивая защиту персональных данных на всех этапах их обработки, гарантируя конфиденциальность персональных данных, а также используя риск-ориентированный подход для обеспечения достаточного уровня защищенности.

6. Конкретные категории субъектов персональных данных, виды обрабатываемых Организацией персональных данных, цели обработки, способы и действия по обработке персональных данных, а также состав и перечень мер, необходимых и достаточных для выполнения обязанностей по обеспечению защиты персональных данных:

6.1. определяются применительно к каждому процессу, виду деятельности

Организации в зависимости от:

6.1.1. требований законодательства Республики Беларусь, Регламента №2016/679, заключенных Организацией договоров;

6.1.2. принципов деятельности и стратегии Организации;

6.1.3. объема, существа, значения и характера соответствующего процесса, вида деятельности Организации;

6.2. предусматриваются в:

6.2.1. ЛПА Организации;

6.2.2. документах, описывающих правила работы (использования) программных комплексов (средств) Организации, сайта Организации в глобальной компьютерной сети Интернет;

6.2.3. законодательстве Республики Беларусь.

7. Организация в соответствии с законодательством Республики Беларусь и ЛПА принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8. В Организации приказом руководителя назначается лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных.

9. Организация обеспечивает неограниченный доступ, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к настоящей Политике и (или) иным документам, указанным в пункте 3 настоящей Политике, до начала обработки персональных данных.

ГЛАВА 3

ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10. Правовыми основаниями обработки персональных данных, за исключением специальных персональных данных являются:

10.1. согласие субъекта персональных данных;

10.2. иные основания, когда в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь, Регламентом №2016/679 согласие субъекта персональных данных не требуется, в частности:

10.2.1. при реализации норм законодательства о борьбе с коррупцией, о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

10.2.2. для ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования;

10.2.3. при оформлении трудовых отношений, а также в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных в случаях,

предусмотренных законодательством;

10.2.4. в целях назначения и выплаты пенсий, пособий;

10.2.5. при получении персональных данных на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

10.2.6. при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном Организации и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа;

10.2.7. для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

10.2.8. в отношении распространенных ранее персональных данных до момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь, Регламентом №2016/679;

10.2.9. в случаях, когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь, например, при:

обращении Организации в суд, правоохранительные и контролирующие (надзорные) органы, в нотариат, органы принудительного исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов, к другим уполномоченным органам (организациям, лицам) за защитой и реализацией своих прав и законных интересов;

осуществлении Организацией административных процедур;

рассмотрении Организацией обращений граждан и юридических лиц;

предоставлении Организацией информации по запросам уполномоченных органов (организаций, лиц) или в силу требований законодательства Республики Беларусь;

определении и ведении учета аффилированных лиц, а также лиц, входящих согласно антимонопольному законодательству в группу лиц с Организацией;

при изменении и прекращении договора, заключенного с субъектом персональных данных;

выдаче (отмене) доверенностей лицам, не являющимся работниками Организации, а также совершении, исполнении, изменении и прекращении иных односторонних сделок в отношении субъекта персональных данных и иных лиц;

при заключении, исполнении, изменении и прекращении договора, заключаемого (заключенного) с лицом, не являющимся субъектом персональных данных;

хранения и учета документов в соответствии с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства;

10.2.10. в случаях, когда законодательными актами Республики Беларусь прямо предусматривается обработка персональных данных без согласия

субъекта персональных данных.

11. Правовыми основаниями обработки специальных персональных данных являются:

11.1. согласие субъекта персональных данных;

11.2. иные основания, когда в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь, Регламентом №2016/679 согласие субъекта персональных данных не требуется, в частности:

11.2.1. если специальные персональные данные сделаны общедоступными персональными данными самим субъектом персональных данных;

11.2.2. при оформлении трудовых отношений, а также в процессе трудовой деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

11.2.3. в целях организации оказания медицинской помощи при условии, что такие персональные данные обрабатываются медицинским, фармацевтическим или иным работником здравоохранения, на которого возложены обязанности по обеспечению защиты персональных данных и в соответствии с законодательством распространяется обязанность сохранять врачебную тайну;

11.2.4. в случаях, предусмотренных законодательством о борьбе с коррупцией, о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

11.2.5. для осуществления административных процедур;

11.2.6. для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

11.2.7. в случаях, когда обработка специальных персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами, например, при:

обращении Организации в суд, правоохранительные и контролирующие (надзорные) органы, в нотариат, органы принудительного исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов, к другим уполномоченным органам (организациям, лицам) за защитой и реализацией своих прав и законных интересов;

рассмотрении Организацией обращений граждан и юридических лиц;

предоставлении Организацией информации по запросам уполномоченных органов (организаций, лиц) или в силу требований законодательства Республики Беларусь;

при заключении, исполнении, изменении и прекращении договора, заключаемого (заключенного) с субъектом персональных данных;

выдаче (отмене) доверенностей, а также совершении, исполнении, изменении и прекращении иных односторонних сделок в отношении субъекта персональных данных и иных лиц;

при заключении, исполнении, изменении и прекращении договора,

заключаемого (заключенного) с лицом, не являющимся субъектом персональных данных;

хранения и учета документов в соответствии с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства;

11.2.8. в случаях, когда законодательными актами Республики Беларусь прямо предусматривается обработка специальных персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

ГЛАВА 4 ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12. Обработка Организацией персональных данных на основании согласия субъекта персональных осуществляется в целях:

12.1. поиска, привлечения, отбора и ведения учета кандидатов на работу в Организации;

12.2. проведения Организацией рекламных игр, рекламных и мотивационных акций;

12.3. размещения (предоставления, направления) рекламы, справочной информации об Организации, ее деятельности, органах управления и работниках;

12.4. определенных оператором в случаях, когда Организация является уполномоченным лицом;

12.5. заключения, исполнения, изменения и прекращения договора, заключаемого (заключенного) с лицом, не являющимся субъектом персональных данных;

12.5. ведения статистики и анализа работы сайта Организации в глобальной компьютерной сети Интернет, а также информационных систем (ресурсов) Организации;

12.6. анализа потребительских (клиентских) предпочтений и заинтересованности в товарах (работах, услугах), иных объектах гражданских прав, а также сервисах;

12.7. анализа качества товаров (работ, услуг), иных объектов гражданских прав, реализуемых Организацией, иных аспектов деятельности Организации, в том числе его работников;

12.8. осуществление коммуникаций с субъектами персональных данных, в том числе с использованием удаленных каналов связи, в частности, направление (предоставление) уведомлений (сообщений, предложений, запросов) справочно-информационного и претензионного характера;

12.9. формирование управленческой, статистической, справочной и иной отчетности.

13. Обработка Организацией персональных данных без согласия субъекта персональных данных осуществляется в целях, установленных законодательными актами Республики Беларусь, в том числе в целях:

13.1. заключения, исполнения, изменения и прекращения с Организацией

трудовых и иных договоров в сфере трудовых и связанных с ними отношений, в том числе идентификации лиц, принимаемых на работу, а также связанных с ними лиц, ведения кадровой работы, организации учета рабочего времени, контроля трудовой (исполнительской) дисциплины, привлечения к ответственности, рассмотрения трудовых споров;

13.2. заключения (совершения), исполнения, изменения и прекращения с Организацией и его контрагентами гражданско-правовых и иных договоров, а также односторонних сделок, в том числе идентификации и (или) аутентификации клиентов и других контрагентов, их представителей, бенефициарных собственников и иных связанных с ними лиц;

13.3. размещения справочной информации об Организации, ее деятельности, органах управления и работниках;

13.4. обращения Организации в суд, правоохранительные и контролирующие (надзорные) органы, в нотариат, органы принудительного исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов, к другим уполномоченным органам (организациям, лицам) за защитой и реализацией своих прав и законных интересов;

13.5. осуществления Организацией административных процедур;

13.6. рассмотрения Организацией обращений граждан и юридических лиц;

13.7. предоставления Организацией информации по запросам уполномоченных органов (организаций, лиц) или в силу требований законодательства Республики Беларусь;

13.8. определения и ведения учета аффилированных лиц, а также лиц, входящих согласно антимонопольному законодательству в группу лиц с Организацией;

13.9. определенных оператором в случаях, когда Организация является уполномоченным лицом;

13.10. осуществление коммуникаций с субъектами персональных данных, в том числе с использованием удаленных каналов связи, в частности, направление (предоставление) уведомлений (сообщений, предложений, запросов) справочно-информационного и претензионного характера;

13.11. формирование управленческой, статистической и иной отчетности;

13.12. осуществления разработки, модификации, настройки, технической поддержки (сопровождения) программных комплексов (средств) Организации;

13.13. проведение аудита деятельности Организации, его бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности (документации);

13.14. хранения и учета документов в соответствии с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства.

ГЛАВА 5

КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ЧЬИ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ПОДВЕРГАЮТСЯ ОБРАБОТКЕ

14. Организация обрабатывает персональные данные:

- 14.1. кандидатов на работу в Организации;
- 14.2. работников (бывших работников) Организации;
- 14.3. студентов, магистрантов и иных лиц, проходящих (проходивших) в Организации практику (производственное обучение);
- 14.4. физических лиц, занимающих (ранее занимавших) должности в органах управления Организации на основании гражданско-правовых договоров;
- 14.5. потенциальных, действующих и бывших клиентов и других контрагентов Организации;
- 14.6. физических лиц, подающих (подавших) Организации обращения граждан, а также заявления (жалобы, ходатайства, иные документы), не являющиеся обращениями граждан;
- 14.7. физических лиц, обратившихся за осуществлением административных процедур;
- 14.8. посетителей Организации, в том числе приглашенных гостей, участников корпоративных, образовательных и иных мероприятий;
- 14.9. физических лиц, относящихся к аффилированным лицам, а также лицам, входящим согласно антимонопольному законодательству в группу лиц с Организацией;
- 14.10. акционеров Организации;
- 14.11. физических лиц, определенных оператором в случаях, когда Организация является уполномоченным лицом;
- 14.12. пользователей (посетителей) сайта Организации в глобальной компьютерной сети Интернет;
- 14.12. родственников и супругов физических лиц, указанных в подпунктах 14.1, 14.2, 14.4, 14.9, 14.11 настоящего пункта;
- 14.13. работников физических лиц, указанных в подпункте 14.5, 14.9, 14.10, 14.11 настоящего пункта;
- 14.14. работников юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных связанных с ними физических лиц, являющихся по отношению к Организации клиентами и другими контрагентами, акционерами, аффилированными лицами, а также лицами, входящими согласно антимонопольному законодательству в группу лиц с Организацией;
- 14.15. физических лиц, осуществляющих функции органов управления юридических лиц, указанных в подпункте 13.12 настоящего пункта;
- 14.16. работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и иных связанных с ними физических лиц, осуществляющих функции органов управления юридических лиц, указанных в подпункте 14.14 настоящего пункта;
- 14.17. представителей физических лиц, указанных в подпунктах 14.1 – 14.16 настоящего пункта;
- 14.18. других категорий субъектов персональных данных.

ГЛАВА 6 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

15. Перечень обрабатываемых Организацией персональных данных включает:

15.1. идентификационный номер, указанный в документе, удостоверяющем личность, данные о реквизитах документов, удостоверяющих (подтверждающих личность, статус): название документа; серия; номер; дата выдачи (принятия); срок действия; наименование организации, выдавшей (принявшей) документ;

15.2. фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

15.3. пол;

15.4. дата рождения: число, месяц, год;

15.5. место рождения;

15.6. цифровой фотопортрет;

15.7. гражданство (подданство);

15.8. данные о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания: место жительства и (или) место пребывания; дата регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания; дата снятия с регистрационного учета по месту жительства и (или) месту пребывания;

15.9. данные о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным: дата, место и причина смерти; дата объявления физического лица умершим, признания безвестно отсутствующим, дата отмены соответствующего решения; дата признания физического лица недееспособным, ограниченно дееспособным, дата отмены соответствующего решения; дата установления опеки, попечительства; дата прекращения опеки, попечительства; дата освобождения, отстранения опекунов, попечителей от выполнения их обязанностей;

15.10. данные о статусе (родитель, опекун, попечитель, супруг, ребенок); семейном положении; дата и орган регистрации заключения брака, расторжения брака; дата и орган расторжения брака, признания брака недействительным; дата лишения родительских прав, восстановления в родительских правах;

15.11. об образовании, ученой степени, ученом звании: наименование учреждения образования; дата зачисления в учреждение образования; дата окончания учреждения образования; полученная специальность; ученая степень, ученое звание; дата присуждения ученой степени, присвоения ученого звания;

15.12. о роде занятий: место работы; дата трудоустройства, постановки на учет в качестве безработного; дата увольнения, снятия с учета в качестве безработного;

15.13. о пенсии, ежемесячном денежном содержании по законодательству о государственной службе, ежемесячной страховой выплате по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: вид пенсии; дата назначения, прекращения выплаты пенсии, ежемесячного денежного содержания, ежемесячной страховой выплаты по

обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

15.14. о налоговых обязательствах: дата постановки на учет в налоговом органе; УНП; наличие задолженности по налоговым обязательствам;

15.15. об исполнении воинской обязанности: дата приема на воинский учет; дата снятия (исключения) с воинского учета;

15.16. об инвалидности: группа инвалидности, степень утраты здоровья (для несовершеннолетних); дата установления инвалидности; срок инвалидности; причина инвалидности;

15.17. о наличии задолженности перед Организацией и (или) иными субъектами права, о судебных делах, исполнительных производствах;

15.17. биометрические персональные данные;

15.18. генетические персональные данные;

15.19. персональные данные, касающиеся национальной принадлежности, членства в профессиональных союзах, убеждений, здоровья, привлечения к административной или уголовной ответственности;

15.20. адрес электронной почты;

15.21. номер телефона;

15.22. сведения об используемых работниками Организации в интересах работы автотранспортных средствах, а также автотранспортных средствах, являющихся предметом лизинга;

15.23. история запросов и просмотров на сайте Организации в глобальной компьютерной сети Интернет, в информационных системах (ресурсах);

15.24. служебные характеристики;

15.25. результаты исследований на полиграфе;

15.26. фото-, аудио- и видеозапись, в том числе в рамках интервью, корпоративных, образовательных и иных мероприятий;

15.27. сведения о звонках с рабочих телефонов;

15.28. IP-адрес, информация о браузере, данные из файлов cookie, время доступа и адреса запрошенных страниц в глобальной компьютерной сети Интернет, в том числе и посещенных посредством рабочего места сайтах.

ГЛАВА 7

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

16. Организация использует следующие способы обработки персональных данных:

16.1. неавтоматизированная обработка персональных данных;

16.2. автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без такой передачи;

16.3. смешанная обработка персональных данных.

17. Обработка персональных данных включает:

17.1. сбор;

- 17.2. систематизацию;
- 17.3. хранение;
- 17.4. изменение;
- 17.5. использование;
- 17.6. обезличивание;
- 17.7. блокирование;
- 17.8. распространение;
- 17.9. предоставление;
- 17.10. удаление;
- 17.11. иные действия (их совокупность), совершаемые с персональными данными.

18. В случае, если обработка персональных данных осуществляется Организацией в статусе уполномоченного лица, такая обработка осуществляется способами и действиями, определенными оператором, а также законодательством Республики Беларусь, Регламентом №2016/679.

19. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен законодательством Республики Беларусь, договором, заключенным с субъектом персональных данных.

20. Условием прекращения обработки персональных данных являются:

- 20.1. достижение целей обработки персональных данных;
- 20.2. истечение срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- 20.3. отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- 20.4. отпадение иных правовых оснований для обработки персональных данных;
- 20.4. требование субъекта персональных данных о прекращении обработки и (или) удалении персональных данных;
- 20.5. выявление (установление) факта неправомерной обработки персональных данных;
- 20.6. требование уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, иных уполномоченных органов (организаций, лиц).

21. Организация осуществляет трансграничную передачу персональных данных:

- 21.1. с согласия субъекта персональных данных, а также по иным правовым основаниям, когда в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь, Регламентом №2016/679 согласие субъекта персональных данных не требуется;
- 21.2. в связи с необходимостью достижения целей обработки персональных данных;
- 21.3. на территорию иностранного государства, где обеспечивается

надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, а в исключительных случаях - на территорию иностранного государства, где такой уровень не обеспечивается;

21.4. следующим лицам:

21.4.1. уполномоченным лицам (при наличии таковых);

21.4.2. судам, правоохранительным и иным уполномоченным государственным органам (организациям), должностным лицам иностранных государств;

21.4.3. контрагентам Организации, привлекаемым (привлеченным) им для исполнения договоров перед субъектом персональных данных (в пользу или в интересах субъектов персональных данных):

партнерам Организации в рамках совместных программ и (или) заключенных партнерских договоров (договоров о сотрудничестве), связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга), страхования, оказанием услуг в пользу субъектов персональных данных;

организациям транспорта и связи в связи с командированием за границу;

21.4.4. контрагентам Организации, привлекаемым (привлеченным) им для обеспечения (защиты) прав и законных интересов Организации, в том числе связанных с судебными спорами.

ГЛАВА 8

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

22. Субъекты персональных данных имеют право:

22.1. в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие, предоставленное ими Организации, являющейся оператором;

22.2. на получение от Организации, выступающей в качестве оператора, информации, касающейся обработки своих персональных данных;

22.3. требовать от Организации, выступающей в качестве оператора, внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

22.4. получать от Организации, выступающей в качестве оператора, информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Беларусь.

22.5. требовать от Организации, выступающей в качестве оператора, бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь;

22.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Организации, выступающей в качестве оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц. Принятое уполномоченным органом

по защите прав субъектов персональных данных решение может быть обжаловано субъектом персональных данных в суд в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

22.7. имеют иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, Регламентом №2016/679, а также заключенными с Организацией договорами.

23. Субъект персональных данных:

23.1. обязан:

23.1.1. предоставлять Организации, выступающей в качестве оператора, полные и достоверные персональные данные;

23.1.2. в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, договором, заключенным с Организацией, а также по требованию Организации, не противоречащему законодательству Республики Беларусь и указанному договору, предоставлять Организации, являющейся оператором, документы (их копии), содержащие персональные данные и (или) подтверждающие их;

23.1.3. информировать Организацию об изменении ранее предоставленных персональных данных, утрате их актуальности, их неполноте и неточности;

23.2. выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательными актами Республики Беларусь, а также заключенными с Организацией договорами.

24. Организация:

24.1. выступая в качестве оператора, имеет право:

24.1.1. обрабатывать персональные данные;

24.1.2. требовать предоставления субъектом персональных данных полных и достоверных персональных данных;

24.1.2. в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, договором, заключенным с Организацией, а также по требованию Организации, не противоречащему законодательству Республики Беларусь и указанному договору, требовать предоставления субъектом персональных данных документов (их копий), содержащих персональные данные и (или) подтверждающих их;

24.1.3. требовать от субъекта персональных данных уведомить Организацию об изменении ранее предоставленных персональных данных, утрате их актуальности, их неполноте и неточности.

24.1.4. отказать субъекту персональных данных в реализации его прав при наличии правовых оснований для обработки персональных данных, а также в иных в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь, Регламентом №2016/679;

24.1.5. поручить обработку персональных данных уполномоченным лицам;

24.1.6. имеет иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, Регламентом №2016/679, а также заключенными с субъектом персональных данных договорами;

24.2. выступая в качестве уполномоченного лица, имеет право:

24.2.1. обрабатывать персональные данные в соответствии с договором, заключенным между Организацией и оператором;

24.2.2. отказать оператору в реализации прав субъекта персональных данных при наличии правовых оснований для обработки персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь, Регламентом №2016/679, если иное не вытекает из договора, заключенного между Организацией и оператором;

24.2.3. информировать уполномоченное лицо о поступившем ему заявлении субъекта персональных данных о реализации последним своих прав;

24.2.4. имеет иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, Регламентом №2016/679, а также заключенным с оператором договором;

25. Организация:

25.1. выступая в качестве оператора, обязана:

25.1.1. разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

25.1.2. получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь;

25.1.3. обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

25.1.4. предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь;

25.1.5. вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными;

25.1.6. прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь;

25.1.7. уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

25.1.8. осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами Республики Беларусь;

25.1.9. исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений

законодательства о персональных данных;

25.2. выступая в качестве уполномоченного лица:

25.2.1. обязана соблюдать требования к обработке персональных данных в соответствии с договором, заключенным между Организацией и оператором;

25.2.2. обязана выполнять указания (требования) оператора, в том числе связанные с реализацией субъектом персональных данных своих прав;

25.2.3. исполняет иные обязанности, предусмотренные договором, заключенным с оператором;

25.3. выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательными актами Республики Беларусь, Регламентом №2016/679.

ГЛАВА 9

ПОРЯДОК ПОДАЧИ СУБЪЕКТАМИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЗАЯВЛЕНИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ИХ ПРАВ

26. Субъект персональных данных для реализации прав, предусмотренных подпунктами 22.1 - 22.5 пункта 22 настоящей Политики, подает Организации, выступающей в качестве оператора, заявление в письменной форме по месту ее нахождения.

Законодательными актами Республики Беларусь может быть предусмотрена обязательность личного присутствия субъекта персональных данных и предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче им заявления оператору в письменной форме.

27. Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

27.1. фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

27.2. дату рождения субъекта персональных данных;

27.3. идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

27.4. изложение сути требований субъекта персональных данных;

27.5. личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

ГЛАВА 10

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

28. Настоящая Политика вступает в силу с 15.11.2021.